

Wissens-Check: Prüfen Sie Ihr Wissen

Prüfen und vertiefen Sie Ihr Grundlagenwissen über das Patientenportal.

1.1 Wer spricht hier?

Die samedi-Fachbegriffe stellen sich mit einer Aussage über sich selbst vor. Ordnen Sie die passenden Fachbegriffe der Aussage zu.

Die Fachbegriffe sind: Neuigkeiten | Formular | Chat | Dokumentenanforderung | Patientenbenachrichtigung

Aussage	Fachbegriff
„Wenn der Patient einen Termin bucht, kann ich sofort in seinem Patientenkonto landen. Der Patient muss mich ausgefüllt zurücksenden.“	
„Ich weiß immer, was gerade im Patientenportal passiert. Die Startseite ist mein Zuhause.“	
„Ich übermittle dem Patienten automatisch Informationen rund um seinen Termin und auch dann, wenn sich daran was ändert.“	
„Wenn es um den gleichberechtigten Austausch von individuellen Informationen geht, bin ich gefragt.“	
„Ich sage dem Patienten gleich mit der Terminbuchung, welche wichtigen Informationen der Patient noch hochladen muss, z. B. als pdf oder als Bilddatei.“	

Platz für Notizen:

1.2 Ist die Aussage wahr oder falsch?

Aussage	Wahr oder falsch? Wie müssen die falschen Aussagen korrigiert werden?
Bei der Terminbuchung gibt es immer die gleiche Reihenfolge: Erst die Terminart, dann die Kategorie.	
In der Gesundheitsakte findet sich die Möglichkeit, mit dem Patienten über den Chat in individuelle Kommunikation zu treten.	
Ein regelmäßiger Blick auf die Startseite und die Neuigkeiten ist wichtig, um über eingehende Vorgänge und Aufgaben Bescheid zu wissen.	
Damit ein eingehendes Patientenformular bearbeitet werden kann, muss er zunächst „Akzeptiert“ werden.	
Ein Vorteil des Patientenportals ist es, dass der Patient nicht nur einen Termin selbst buchen, sondern auch die Dauer des Termins selbst ändern kann.	
Bei einer internen Terminbuchung ist es immer im ersten Schritt erforderlich, im Kalender nach einem freien Tag und einer freien Uhrzeit zu suchen.	

Platz für Notizen: