

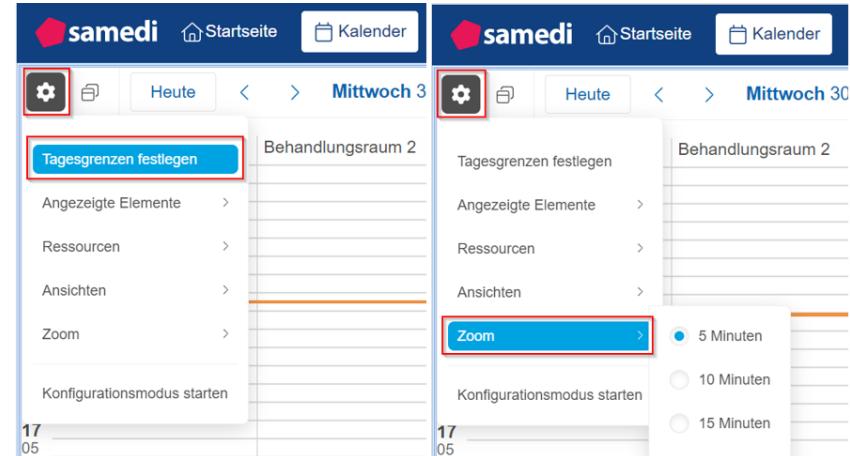
Ansichtseinstellungen: Zoom und Tagesgrenzen

Jedes Benutzerkonto hat die Möglichkeit, eigene Ansichtseinstellungen zu wählen. Die Einstellungen der Tagesgrenzen und des Zooms sind damit immer an das individuelle Teammitglied gebunden und gelten nicht für alle weiteren Benutzerkonten Ihrer Einrichtung.

Diese und weitere Einstellungen finden Sie in den Ansichtseinstellungen über das Zahnrad oben links.

Über die Tagesgrenzen legen Sie fest, welcher sichtbare Bereich Ihres samedi-Kalenders angezeigt wird. Sie können die Sichtbarkeit von X Uhr bis Y Uhr in Schritten (volle Stunden) einstellen.

Über den Zoom regeln Sie, in welcher zeitlichen Skalierung der samedi-Kalender angezeigt wird. Die feinste Einstellung liegt bei 5 Minuten und die größte Einstellung bei 30 Minuten.



Wissenswertes

Über die Tagesgrenzen legen Sie ausschließlich die Sichtbarkeit und nicht die Buchbarkeit fest. Termine könnten auch in einen nicht sichtbaren Zeitraum gebucht werden. Damit gilt, dass Sie über die Tagesgrenzen nicht einstellen, zu welcher Zeit in Ihren samedi-Kalender gebucht oder nicht gebucht werden darf. Dies nehmen Sie in den Admin-Einstellungen vor.

Die Einstellungen der Tagesgrenzen gelten für die Tages- und Wochenansicht gleichermaßen. Anderes gilt für die Einstellungen des Zooms: Hier können Sie zwischen der Tages- und der Wochenansicht unterschiedliche Zoomwerte auswählen.



Der heiße Tipp

Wählen Sie für die Tagesgrenzen eine frühere bzw. spätere Endzeit als die in den Ressourcen-Einstellungen hinterlegten Verfügbarkeiten. Somit können Sie in den grauen Kalenderbereich vor Arbeitsbeginn und nach Arbeitende nutzen, um dort tagesrelevante, kurze Notizen zu hinterlegen. Für längere, zeitunabhängige Notizen empfehlen wir, den samedi-Wiki in der Navigationsleiste zu verwenden.

Für den Zoom merken Sie sich folgende Regel: Je kürzer Ihre Termine sind, desto mehr empfiehlt sich ein ebenso kurzer Zoom. Dadurch erhalten Sie die bestmögliche Übersicht über eine Vielzahl kurzer Termine in Ihrem samedi-Kalender.