



Terminbuchung vs. Terminanfrage

Die Terminanfrage ist eine Vorstufe zur Terminbuchung. Sie kann bei der Terminplanung eine wichtige Rolle spielen, wenn anstelle einer sofortigen, automatischen Terminbestätigung, eine vorherige Prüfung und manuelle Bestätigung bzw. Absage notwendig ist.

Terminbuchung

- Standard-Verfahren, wenn ein Termin gebucht wird
- die Konfiguration berechnet anhand der Regeln das verfügbare Terminangebot
- wird eines dieser Angebote = Datum + Zeit gebucht, trägt sich der Termin sofort in den Kalender ein
- zeitgleich mit der Terminbuchung wird sofort als Patientenbenachrichtigung die Terminbestätigung automatisch versendet

Terminanfrage

- die Terminanfrage basiert auf denselben Berechnungsregeln wie die Terminbuchung
- anders ist, dass die Anfrage im samedi-Kalender verändert angezeigt und der Termineintrag gestrichelt dargestellt wird
- zudem wird bei der Anfrage keine sofortige und automatische Terminbestätigung an den Patienten gesendet
- die Anfrage wandelt sich optisch erst dann in einen Termin und wird bestätigt, sofern Sie der Anfrage manuell zugestimmt haben
- bei manueller Ablehnung wird der Termin gelöscht und der Kalenderslot wieder freigegeben; der Patient erhält eine Terminabsage