

→ Klonen einer Ressource

1

Öffnen Sie Einstellungen -> Kalender -> Ressourcen und markieren Sie die Ressource, die geklont, also kopiert werden soll. Klicken Sie auf „Klonen“.

2

Ändern Sie die Bezeichnung der neuen Ressource und entfernen Sie unbedingt jegliche Zuordnung zu den Fähigkeiten.

3

Passen Sie weitere Einstellungen wie Verfügbarkeiten an. Speichern Sie die geklonte, neue Ressource.

Vertiefen Sie Ihr Wissen!

Die im Standard-Setup / Pre-Set hinterlegten Ressourcen sind nicht für den operativen Einsatz im Patientenportal vorgesehen. Diese Ressourcen sind **ausschließlich als Vorlage** vorgesehen, die Sie zum Klonen neuer Ressourcen nutzen, die tatsächlich im Alltag verwendet werden.

Sobald Sie eine neue geklonte Ressource speichern, erzeugt samedi automatisch eine **gleichlautende Fähigkeit**. Die Fähigkeit ist die notwendige Voraussetzung, um einer Terminart eine Ressource zuzuordnen. Daher ist es für die Grundeinrichtung zwingend erforderlich, dass für jede einzelne Ressource je eine gleichlautende Fähigkeit existiert.